

Общество с ограниченной ответственностью «Ф.А.К.К.Т.»
ИНН 7713775042, КПП 772301001, ОГРН 1137746777630
115088, Россия, город Москва, Шарикоподшипниковская ул., д. 1, эт 9 ком 17



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Ф.А.К.К.Т.»

Баулин В.В.
«05» февраля 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения и обновления образовательных программ в обществе с ограниченной ответственностью «Ф.А.К.К.Т.» (далее – «Положение») разработано в обществе с ограниченной ответственностью «Ф.А.К.К.Т.» (далее – «Организация») в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Организации.

1.2. Действие Положения распространяется на дополнительные профессиональные программы и образовательные общеразвивающие программы (далее - «Программы»), реализуемые (планируемые к реализации) в Организации.

1.3. Обновление Программ производится в случае изменения законодательства РФ и содержательной составляющей Программ.

1.4. Обновление производится в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учётом развития науки, техники, культуры, экономики и технологий, а также мониторинга потребностей работодателей.

1.5. Программы разрабатываются на основании:

- квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям,
- требований профессиональных стандартов,
- с учётом потребностей заказчика, по инициативе которого осуществляется обучение.

1.6. Задачи Программ:

- определение основного содержания Программы;
- обеспечение целостности Программы и логической последовательности изучения модулей, тем;
- установление целесообразного соотношения нагрузки слушателей, соответствующей объёму теоретических и практических занятий;
- определение системы контроля качества подготовки слушателей, видов промежуточной аттестации, итоговой аттестации слушателей;
- определение необходимого методического и ресурсного обеспечения образовательного процесса по Программе.

1.7. Особенности организации образовательного процесса в разных формах обучения отражаются в соответствующих разделах Программы.

- 1.8. Организация реализует Программы в следующих формах обучения:
- очная, заочная, очно-заочная.

2. Требования к Программам

2.1. Реализация Программы направлена на общее развитие, совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.2. Срок освоения программ повышения квалификации - от 16 академических часов, программ профессиональной переподготовки - от 250 академических часов.

2.3. Программа повышения квалификации/профессиональной переподготовки может иметь модульную структуру.

2.4. Программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки состоят из обязательных разделов:

- пояснительная записка (общие сведения о программе, сведения, характеризующие условия реализации программы, срок освоения, форма обучения), цель (цель и задачи обучения по данной программе);

- планируемые результаты обучения (перечень знаний и умений, приобретаемых в процессе освоения программы, а также перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения) учебно-тематический план;

- календарный график учебного процесса;

- рабочие программы модулей, разделов, тем организационно - педагогические условия аудиторного обучения (описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по программе, кадровое обеспечение);

- формы аттестации (форма и трудоёмкость промежуточной и/или итоговой аттестации);

- список литературы (перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы, учебно-методического обеспечения самостоятельной работы слушателей);

- типовые контрольно-оценочные средства.

2.5. Фонд оценочных средств (ФОС) программы повышения квалификации/профессиональной переподготовки формируется для итоговой аттестации в форме тестирования.

3. Актуализация Программ

3.1. Актуализация Программ проводится не реже 1 раза в год.

3.2. При проведении актуализации необходимо проверить наличие вновь утвержденных профессиональных стандартов для Программ.

3.3. Программы разрабатываются специалистами отдела обучения при активном участии преподавательского состава или профильных специалистов Организации и утверждаются приказом руководителя Организации (или иного уполномоченного им лица).